

**Zespół Szkół Zawodowych
w Mrągowie**

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
z przedmiotów zawodowych ekonomicznych**

- ✓ Podstawy przedsiębiorczości
- ✓ Przygotowanie do prowadzenia działalności usługowej
- ✓ Administrowanie przedsiębiorstwem usługowym
- ✓ Prawo i postępowanie administracyjne
- ✓ Funkcjonowanie przedsiębiorstwa w warunkach gospodarki rynkowej
- ✓ Zarys wiedzy o gospodarce
- ✓ Zarządzanie firmą
- ✓ Rachunkowość i finanse w gastronomii
- ✓ Ekonomia i organizacja gastronomii
- ✓ Marketing
- ✓ Marketing w gastronomii
- ✓ Podstawy działalności handlowej
- ✓ Podstawy rachunkowości gastronomicznej
- ✓ Podstawy ekonomii
- ✓ Elementy rachunkowości
- ✓ Organizacja sprzedaży
- ✓ Sprzedaż towarów
- ✓ Technika pracy biurowej
- ✓ Podstawy biurowości
- ✓ Rachunkowość handlowa
- ✓ Ekonomia handlu

Opracowali nauczyciele:

1. Maria Dylak
2. Katarzyna Maksymow
3. Teresa Kamieniecka
4. Dobrosława Nysztal
5. Anna Dobrowolska
6. Irena Pachucka
7. Ewa Kolińska

Aktualny od roku szkolnego 2010/2011

Przedmiotowy system oceniania jest zgodny z Rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. Przedmiotowy system oceniania jest również zgodny ze Statutem Szkoły i Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

I. Celem przedmiotowego systemu oceniania jest

1. Wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programach nauczania.
2. Dostarczanie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, osiągnięciach oraz trudnościach ucznia.
3. Wykorzystywanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.

II. Cele edukacyjne

Ogólnym celem kształcenia w zakresie przedmiotów zawodowych ekonomicznych jest przygotowanie ucznia do aktywnego uczestnictwa w życiu gospodarczym w warunkach gospodarki rynkowej. Przystosowaniu się ucznia i absolwenta do współczesnej zmieniającej się rzeczywistości sprzyja wyrobienie w nim umiejętności zestawionych poniżej:

1. umiejętności doskonalenia się,
2. umiejętności myślenia,
3. umiejętności działania,
4. umiejętności poszukiwania wiedzy i jej stosowania,
5. umiejętności kierowania własnymi emocjami,
6. umiejętności komunikowania się.

III. Cele wychowawcze

1. wykształcenie postaw przedsiębiorczości i kreatywności,
2. uczciwość,
3. rzetelna praca,
4. odpowiedzialność,
5. samodoskonalenie i samorealizacja.

IV. Kontrakt z uczniami

Nauczyciel na bieżąco stosuje ocenę ustną, której celem jest uwidocznienie poprawnych działań i nawyków ucznia oraz wskazanie luk i braków w wiadomościach i umiejętnościach uczniów.

Nauczyciel sprawdza wiadomości teoretyczne i praktyczne uczniów (często w formie kilkunastominutowych sprawdzianów). Po zakończeniu każdego działu obowiązuje uczniów sprawdzian. Uczniowie często dokonują samooceny, a także oceniają pracę kolegów i koleżanek.

1. Każdy uczeń jest oceniany za swoje osiągnięcia, wiedzę, umiejętności oraz postawę np. kreatywność czy aktywność.
2. Ocenie podlegają wszystkie wymienione niżej formy aktywności ucznia.
3. Prowadzenie zeszytu jest obowiązkowe.
4. Sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
5. Jeżeli uczeń opuści test sprawdzający z przyczyn losowych, to powinien go odbyć w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły.
6. Uczeń może poprawić sprawdzian w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac.

7. Krótkie kartkówki teoretyczne mogą obejmować materiał z 3 ostatnich lekcji.
8. Uczniowie nieobecni na kartkówkach mogą być odpytani w ciągu tygodnia od momentu powrotu do szkoły.
9. Kartkówki i odpowiedzi ustne nie podlegają poprawie.
10. Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji może być niesklasyfikowany.
11. Każdy uczeń ma prawo do zaliczania mu dodatkowych punktów (ocen) za zadania dodatkowe, wykraczające poza program.
12. Uczeń ma prawo raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych), nieprzygotowanie zgłasza się na początku lekcji.
13. Stopień na koniec roku ustala się na podstawie ocen uzyskanych z I i II semestru.
14. Ustalona przez nauczyciela końcowa (roczna) ocena niedostateczna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
15. Nauczyciel przekazuje informacje o ocenie:
Uczniowi – jako komentarz do każdej oceny, wyjaśnienie, uzasadnienie, wskazówki do dalszej pracy, rodzicom – na ich prośbę, jako informację o aktualnym rozwoju dziecka, jego uzdolnieniach i trudnościach.

V. Obszary aktywności ucznia

1. Posługiwanie się w opisie pojęć, środków, narzędzi i metod prawidłową terminologią.
2. Organizacja pracy.
3. stosowanie odpowiednich metod, sposobów wykonania i osiągania przewidzianych rezultatów.
4. Rozwiązywanie problemów.
5. Stosowanie wiedzy w sytuacjach praktycznych.
6. Aktywność na lekcjach.
7. Współpraca w grupie.
8. Wkład pracy ucznia i zaangażowanie w podejmowane działania.

VI. Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów

Obowiązkowe:

1. Bieżąca kontrola wykonywania zadań, odpowiedź ustna (aktywność na lekcji, prezentacja, referaty)
2. Kartkówki z 3 ostatnich lekcji.
3. Praca domowa (teoretyczna bądź ćwiczeniowa).
4. Zadania dodatkowe (ćwiczenia na lekcji).
5. Sprawdziany pisemne po zakończeniu każdego działu.

Nieobowiązkowe:

1. Praca twórcza indywidualna i zespołowa w formie:
 - prezentacji multimedialnej,
 - dydaktycznych programów komputerowych,
 - wideoteki,
 - wykonania schematu, modelu itp.
2. Zadania dodatkowe – autoreferaty opracowane metodą projektu.
3. Udział w konkursach.

VII. Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

- a. Odpowiedzi ustne – pod względem rzetelności, stosowania języka przedmiotu, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi. Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji, w przypadku powtórzeniowych – z całego działu.
- b. Kartkówka obejmująca materiał z trzech ostatnich lekcji, nie wymagająca wcześniejszego zapowiadania.
- c. Prace klasowe – odpowiedź pisemna przeprowadzana po zakończeniu każdego działu, zapowiadana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- d. Ocena pracy wykonanej przez ucznia.
- e. Aktywność na lekcji.
- f. Ocena zeszytu przedmiotowego.
- g. Prace domowe.
- h. Prace dodatkowe – schematy, plansze wykresy, rysunki.

W przypadku sprawdzianów pisemnych lub kartkówek przyjmuje się skalę punktową przeliczaną na oceny cyfrowe wg kryteriów:

95% - 100% - ocena celująca

85% - 94% - ocena bardzo dobra

70% - 84% - ocena dobra

55% - 69% - ocena dostateczna

40% - 54% - ocena dopuszczająca

od 39% - ocena niedostateczna

Ocenę celującą uczeń uzyskuje w przypadku, gdy osiągnie 100% punktów i rozwiąże zadanie dodatkowe.

VIII. Częstotliwość sprawdzania.

1. Sprawdziany są zaplanowane w planie pracy nauczyciela.
2. Sprawdziany zapowiedziane są uczniom z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel podaje uczniom zakres materiału.
3. Prace domowe mogą być zadawane na każdej lekcji.
4. Nauczyciel może żądać na każdej lekcji ustnej i praktycznej odpowiedzi ucznia.
5. Sprawdziany są według zasady „jeden w ciągu dnia”, „dwa w ciągu tygodnia”.

IX. Zasady przeprowadzania sprawdzianów

Sprawdziany muszą być:

- Poprzedzone syntezą materiału.
- Muszą sprawdzać ćwiczone umiejętności.
- Muszą być oceniane w ciągu dwóch tygodni.
- Mieć dostosowane i podane uczniom kryteria ocen.

X. Sposób wystawiania oceny śródrocznej i końcoworocznej

1. Ocena śródroczna

Ocena śródroczna jest ustalana na podstawie ocen cząstkowych przy czym większą wagę mają oceny ze sprawdzianów, w drugiej kolejności odpowiedzi ustne i kartkówki. Pozostałe oceny są wspomagające.

2. Ocena końcoworoczna

Ocena jest wystawiana ze wszystkich ocen z całego roku według zasady wystawiania oceny śródrocznej.

XI. Sposoby informowania uczniów o postępach i niedociągnięciach

1. Ustne uzasadnienie każdej oceny ze wskazaniem drogi i sposobu poprawy wyników.
2. Prezentacja prac ucznia na jego życzenie.

XII. Sposoby informowania rodziców

1. Kontakty indywidualne z rodzicami.
2. Podpisywanie ocen w zeszytach uczniów.
3. Wywiadówki – informacje o zbiorowych i indywidualnych osiągnięciach uczniów.
4. Udostępnienie testów i prac wykonanych przez uczniów, do wglądu w ciągu całego roku szkolnego.
5. Nagrody, listy pochwalne.

XIII. Zasady i formy współdziałania z rodzicami i uczniem w celu poprawy niezadowolających wyników nauczania.

Zasady:

- partnerstwo,
- otwartość,

Formy:

- pisemna informacja nauczyciela do rodziców o niepowodzeniach ucznia i drogach poprawy,
- pomoc koleżeńska,
- indywidualna pomoc nauczyciela,
- pomoc psychologa lub pedagoga.

XIV. Prawa i obowiązki ocenianych w przypadku ustalenia stopnia z naruszeniem prawa

Uczeń ma prawo:

- do znajomości kryteriów oceniania,
- egzaminu sprawdzającego,
- otrzymania uzasadnienia oceny.

Uczeń ma obowiązek:

- uzupełniania braków wiadomości i umiejętności wskazanych przez nauczyciela,
- przestrzegać ustalonych reguł.

Prawa rodziców:

- do znajomości kryteriów i wymagań,
- do jawności oceny,
- do wglądu w prace swego dziecka,
- do znajomości form i częstotliwości sprawdzianów,
- oczekiwać od nauczyciela wskazówek, co do sposobu pomocy dziecku,
- znać drogi odwoławcze.

Prawa nauczyciela:

- oczekiwać od ucznia respektowania ustalonych reguł,
- współdziałania z rodzicami,
- oczekiwać pomocy od dyrektora, psychologa, pedagoga, rodziców.